

## INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

### **A. Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR le comunichiamo che il Titolare del trattamento dei suoi dati forniti al momento dell'iscrizione o successivamente alla sua carriera scolastica è l'ASSOCIAZIONE C.F.P. "SAN LUIGI" sede legale e operativa in Piazza Duomo, 12 - 30027 San Donà di Piave (VE)

Il **Responsabile della protezione dei dati** (DPO) nominato è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a DPO ASSOCIAZIONE C.F.P. "SAN LUIGI" Piazza Duomo, 12 - 30027 San Donà di Piave (VE) ovvero via e-mail al seguente indirizzo: [privacy@cfpsanluigi.it](mailto:privacy@cfpsanluigi.it).

### **B. Finalità e base giuridica del trattamento**

Le precisiamo che il trattamento dei dati personali particolari avviene nei limiti e modi stabiliti dalla normativa vigente (Reg.UE 679/2016 – GDPR e D.Lgs 196/2003 e s.m.) nel rispetto dei principi generali di trasparenza, liceità, correttezza per lo svolgimento delle attività amministrative, didattiche (con strumenti cartacei ed elettronici) ai sensi dell'art. 6 lettera b) e lett. e) GDPR e dell'art. 9 lett. a) lett. g) in particolare per le seguenti finalità:

- iscrizione e frequenza alla scuola (ivi compresa la verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione agli interventi formativo - didattici);
- gestione della carriera scolastica e calcolo degli importi delle tasse dovute;
- conseguimento del titolo di studio;
- utilizzo di servizi di orientamento;
- utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- utilizzo dei servizi bibliotecari;
- accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;
- fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto di studio (ivi compreso eventuale adempimento di specifici obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempire ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura rischi per infortuni);
- applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti secondo le disposizioni di legge;
- invio di comunicazioni inerenti alla scuola;
- rilevazioni per la valutazione didattica e per la customer satisfaction;
- archiviazione e conservazione degli atti inerenti la carriera scolastica;
- statistiche e ricerca storica e scientifica, in forma anonima;
- comunicazione a soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali o culturali e per agevolare l'orientamento scolastico
- redazione del giornale dell'istituto e/o promozione delle attività sia attraverso strumenti cartacei che elettronici in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e finalità dell'Ente

### **C. Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati all'interno della scuola dai docenti e dal personale tecnico-amministrativo afferente alla struttura. I dati potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale il cui intervento sia necessario per adempiere l'obbligazione contrattuale e gli obblighi ad essa annessi. Tra questi si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Enti, consulenti, professionisti, consorzi e società, di cui si avvale l'istituto per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa del servizio (servizio informatico, società che organizzano i viaggi di istruzione o i progetti alternanza scuola-lavoro, mobilità formativa...).
- Enti, consulenti per le attività connesse all'osservanza di obblighi fiscali, amministrativi, contabili, legali e gestionali del Titolare.
- Aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di tirocinio inerenti il percorso di studio prescelto o in vista di un'assunzione
- Enti pubblici per usufruire dei contributi e servizi per il diritto allo studio o per accedere ad agevolazioni.
- Terzi in ogni caso in cui ciò sia previsto dalla legge o imposto da provvedimento delle competenti Autorità;

I dati saranno trasmessi esclusivamente in Italia e nell'ambito dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura son d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea; tale modalità verrà comunque resa in apposita informativa all'interessato.

### **D. Periodo di conservazione dei dati personali**

Il titolare informa che i dati personali inerenti ai verbali d'esame saranno conservati illimitatamente, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Gli altri dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per la comunicazione saranno conservati per 5 anni dalla conclusione del percorso formativo, in ogni caso per tutta la durata del contratto e per il periodo di tempo successivo prescritto da legge per l'adempimento degli obblighi amministrativi, contrattuali contabili e fiscali ovvero nei limiti della prescrizione dei singoli diritti nascenti dal contratto.

#### **E. Diritti dell'interessato**

Lei potrà richiedere in ogni momento al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che la riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la revoca o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati, come previsto all'art. 13 comma 2 lettera b) GDPR. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservate dall'Istituto. Lei potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ed ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato in cui di risiede rivolgendosi a Garante Privacy.

#### **F. Obbligo di conferire i dati**

Le precisiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per lo svolgimento del contratto stipulato tra lei e il Titolare del trattamento e che in caso di rifiuto l'Istituto non potrà accettare l'iscrizione. Le precisiamo, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito e la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

#### **G. Modalità di esercizio dei diritti**

Lei potrà esercitare i diritti facendo un'istanza con raccomandata A/R a ASSOCIAZIONE C.F.P. "SAN LUIGI con sede legale e operativa in Piazza Duomo, 12 - 30027 San Donà di Piave (VE), oppure inviando una e-mail all'indirizzo [segreteria@cfpsanluigi.net](mailto:segreteria@cfpsanluigi.net) indicando nell'oggetto la dicitura "accesso privacy".